

Inventarizační zpráva o inventarizaci majetku a závazků provedené k 31. 12. 2023

I. Úvod

Účetní jednotka:

Obec Bukovany
696 31 Bukovany 222
IČ: 00284793

Inventarizace provedena ke dni: 31. 12. 2023
Den zahájení inventarizace: 27.12.2023
Den ukončení inventarizace: 31. 1. 2024

Inventarizace byla provedena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů, a vnitřní směrnici o inventarizaci č.2/2011.

II. Průběh inventarizace

Starostka obce Bc. Jana Šimečková vydala dne 20.12.2023 „**Plán inventur na rok 2023**“ (dále jen „plán inventur“), ve kterém stanovila závazné termíny pro provedení inventarizace majetku a závazků za rok 2023:

- veškeré inventury budou provedeny k rozvahovému dni 31.12.2023,
- termín pro provedení fyzických inventur byl stanoven v období od 27.12.2023 do 31.1.2024,
- termín pro provedení dokladové inventury byl stanoven v období od 2.1.2024 do 31.1.2024,
- inventární rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky za rok 2023,
- inventarizační zpráva musí být zpracována do 31.1.2024.

V plánu inventur byly jmenovány inventarizační komise a stanoven rozsah provedení inventur jednotlivými komisemi:

Ústřední inventarizační komise, která je zároveň komisí likvidační:

Předseda: Bc. Lubomír Horáček
Členové: Bc. Jana Šimečková, Radim Válka, Ivana Uhýrková
Oprávnění k provedení: Dokladová inventura rozvahových a podrozvahových účtů, fyzická inventura materiálu na skladě, fyzická a dokladová inventura pozemků

Dílčí inventarizační komise 1:

Předseda: Kamil Daněk
Člen: Petr Milínek, Stanislav Koutný
Oprávnění k provedení: Fyzická inventura v objektu sokolovny, 27.12.2023

Dílčí inventarizační komise 2:

Předseda: Bohumila Hanzlová
Člen: Bc. Martin Slavík, Romana Horáčková
Oprávnění k provedení: Fyzická inventura na obecním úřadě, v kapli Sv. Jana Pavla II., na poště a v knihovně, 27.12.2023

Na základě plánu inventur vydala starostka obce příkazy k provedení inventur pro jednotlivé inventarizační komise.

Přílohou plánu inventur je seznam inventurních soupisů.

Proškolení členů všech inventarizačních komisí o správném provedení inventarizace bylo provedeno dne 19.12.2023. O proškolení byl sepsán zápis s uvedením podpisů zaměstnanců, které slouží jako podpisový vzor.

Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizačních komisí zjišťovali

a) **fyzickou inventurou** v případě majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci (peníze, ceniny, zásoby, hmotný majetek, nehmotný majetek); skutečný stav se zjišťoval počítáním, vážením, měřením, spuštěním SW apod.

b) **dokladovou inventurou** v ostatních případech (např. bankovní účty, závazky a pohledávky, časové rozlišení, transfery apod.); skutečný stav se zjišťoval a dokládal pomocí různých písemností, potvrzení, dokladů a pomocných evidencí, byl proveden rozpis zůstatků účtů dle obrátové předvahy k 31. 12. 2023.

U účtu 042 bylo kromě fyzické inventury ve všech případech nedokončených investic prověřeno, zda se nejedná o zmařenou investici.

V případě nemovitostí zapisovaných do katastru nemovitostí (stavby, pozemky) bylo provedeno porovnání účetního stavu s fyzickým stavem a s evidencí katastru nemovitostí.

Fyzickou inventuru majetku v objektu obecního úřadu, v kapli Sv. Jana Pavla II., na poště a v knihovně provedla dílčí inventarizační komise 2 ve složení Bohumila Hanzlová, Romana Horáčková a Bc. Martin Slavík dne 27.12.2023 v souladu s příkazem k provedení inventury. Nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Fyzickou inventuru majetku v objektu sokolovny provedla dílčí inventarizační komise 1 ve složení Kamil Daněk, Petr Milínek a Stanislav Koutný dne 27.12.2023 v souladu s příkazem k provedení inventury. Nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Dokladovou inventuru účtů, fyzickou inventuru materiálu na skladě a částečnou fyzickou inventuru pozemků provedla ústřední inventarizační komise ve složení Bc. Lubomír Horáček, Bc. Jana Šimečková, Ivana Uhýrková, Radim Válka dne 31.1.2024 v souladu s příkazem k provedení inventury. Nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Ústřední inventarizační komise zjistila, že stavy na účtech v účetní evidenci k 31.12.2023 souhlasí se skutečnými stavy zjištěnými při inventarizaci.

Ústřední inventarizační komise konstatovala, že v roce 2023:

-byl pořízen

dlouhodobý hmotný majetek ve výši 1 512 038,41 Kč - Za Kovárnou- elektr.rozvod, stavební část, technické zhodnocení budovy OÚ-kuchyňka),

z toho drobný nehmotný majetek ve výši 54 885,60 Kč (programové vybavení, evidence smluv, hřbitovů, pasport místních komunikací)

z toho drobný dlouhodobý hmotný majetek ve výši 279 391,76 Kč (obecní rozhlas Rozana žluté zásobníky na písek, kamerový systém na Bukos, přenosné ozvučení, mobilní podium, krojové součásti, žebříňák, vybavení obecního úřadu a sokolovny), pozemky ve výši 597 301 Kč (nákup od občanů),

-byly prodány

pozemky v účetní ceně 570 680,79 Kč, dar pozemků JMK 1764 Kč.

-byl vyřazen

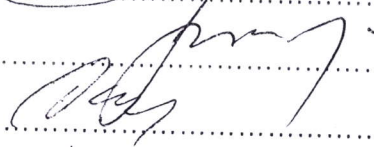
drobný dlouhodobý hmotný majetek ve výši 24 239,17Kč, a to z důvodu opotřebovanosti či neopravitelnosti,

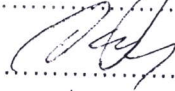
III. Závěr

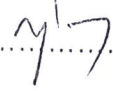
Inventarizace veškerého majetku a závazků k 31. 12. 2023 Obce Bukovany proběhla řádně a v souladu s vnitřní směrnicí o inventarizaci č.2/2011, plánem inventur a platnými právními předpisy. Byla dodržena metodika postupů při inventarizaci i termíny inventur.

Podpisy členů ústřední inventarizační komise:

Bc. Lubomír Horáček 

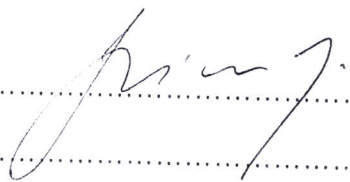
Bc. Jana Šimečková 

Radim Válka 

Ivana Uhýrková 

V Bukovanech dne 31.1.2024

Schvaluji inventarizační zprávu.

Bc. Jana Šimečková, starostka obce 

V Bukovanech dne 31.1.2024.....

Přílohy:

Příloha č. 1 Inventurní soupis stavů účtů k 31.12.2023

Příloha č. 2 Souhrn pohybu dlouhodobého majetku v období od 1.1.2023 do 31.12.2023

Příloha č. 3 Závazky a pohledávky k 31.12.2023

Inventarizační zpráva bude předložena zastupitelstvu obce dne

22. 2. 2024

Schváleno Zastupitelstvem obce Bukovany dne: 22. 2. 2024

usnesením č.: 225