

## Inventarizační zpráva o inventarizaci majetku a závazků provedené k 31. 12. 2025

### I. Úvod

Účetní jednotka: **Obec Bukovany**  
696 31 Bukovany 222  
IČ: 00284793

Inventarizace provedena ke dni: 31.12.2025  
Den zahájení inventarizace: 29.12.2025  
Den ukončení inventarizace: 31. 1. 2026

Inventarizace byla provedena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, ve znění pozdějších předpisů, a vnitřní směrnici o inventarizaci č.2/2011.

### II. Průběh inventarizace

Starostka obce Bc. Jana Šimečková vydala dne 9.12.2025 „**Plán inventur na rok 2025**“ (dále jen „plán inventur“), ve kterém stanovila závazné termíny pro provedení inventarizace majetku a závazků za rok 2025:

- veškeré inventury budou provedeny k rozvahovému dni 31.12.2025,
- termín pro provedení fyzických inventur byl stanoven v období od 29.12.2025 do 31.1.2026,
- termín pro provedení dokladové inventury byl stanoven v období od 2.1.2026 do 31.1.2026,
- inventární rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky za rok 2025,
- inventarizační zpráva musí být zpracována do 31.1.2026.

V plánu inventur byly jmenovány inventarizační komise a stanoven rozsah provedení inventur jednotlivými komisemi:

Ústřední inventarizační komise, která je zároveň komisí likvidační:

Předseda: Ing. Lubomír Horáček  
Členové: Bc. Jana Šimečková, Radim Válka, Ivana Uhýrková  
Oprávnění k provedení: Dokladová inventura rozvahových a podrozvahových účtů, fyzická inventura materiálu na skladě, fyzická a dokladová inventura pozemků

Dílčí inventarizační komise 1:

Předseda: Kamil Daněk  
Člen: Petr Milínek, Stanislav Koutný  
Oprávnění k provedení: Fyzická inventura v objektu sokolovny, 29.12.2025

Dílčí inventarizační komise 2:

Předseda: Bohumila Hanzlová  
Člen: Ing. Martin Slavík, Romana Horáčková  
Oprávnění k provedení: Fyzická inventura na obecním úřadě, v kapli Sv. Jana Pavla II., na poště a v knihovně, 29.12.2025

Na základě plánu inventur vydala starostka obce příkazy k provedení inventur pro jednotlivé inventarizační komise.

Přílohou plánu inventur je seznam inventurních soupisů.

**Proškolení** členů všech inventarizačních komisí o správném provedení inventarizace bylo provedeno dne 9.12.2025. O proškolení byl sepsán zápis s uvedením podpisů zaměstnanců, které slouží jako podpisový vzor.

Skutečné stavy majetku a závazků členové inventarizačních komisí zjišťovali

a) **fyzickou inventurou** v případě majetku, u kterého bylo možné vizuálně zjistit jeho fyzickou existenci (peníze, ceniny, zásoby, hmotný majetek, nehmotný majetek); skutečný stav se zjišťoval počítáním, vážením, měřením, spuštěním SW apod.

b) **dokladovou inventurou** v ostatních případech (např. bankovní účty, závazky a pohledávky, časové rozlišení, transfery apod.); skutečný stav se zjišťoval a dokládal pomocí různých písemností, potvrzení, dokladů a pomocných evidencí, byl proveden rozpis zůstatků účtů dle obrátové předvahy k 31. 12. 2025.

U účtu 042 bylo kromě fyzické inventury ve všech případech nedokončených investic prověřeno, zda se nejedná o zmařenou investici.

V případě nemovitostí zapisovaných do katastru nemovitostí (stavby, pozemky) bylo provedeno porovnání účetního stavu s fyzickým stavem a s evidencí katastru nemovitostí.

**Fyzickou inventuru** majetku v objektu obecního úřadu, v kapli Sv. Jana Pavla II., na poště a v knihovně provedla dílčí inventarizační komise 2 ve složení Bohumila Hanzlová, Romana Horáčková a Ing. Martin Šlávík dne 29.12.2025 v souladu s příkazem k provedení inventury.

Nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

**Fyzickou inventuru** majetku v objektu sokolovny provedla dílčí inventarizační komise 1 ve složení Kamil Daněk, Petr Milínek a Stanislav Koutný dne 29.12.2025 v souladu s příkazem k provedení inventury.

Nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

**Dokladovou inventuru účtů, fyzickou inventuru materiálu na skladě a částečnou fyzickou inventuru pozemků** provedla ústřední inventarizační komise ve složení Ing. Lubomír Horáček, Bc. Jana Šimečková, Ivana Uhýrková, Radim Válka dne 31.1.2026 v souladu s příkazem k provedení inventury.

Nebyly zjištěny inventarizační rozdíly.

Ústřední inventarizační komise zjistila, že stavy na účtech v účetní evidenci k 31.12.2025 souhlasí se skutečnými stavy zjištěnými při inventarizaci.

Ústřední inventarizační komise konstatovala, že v roce 2025:

#### **-byl pořízen**

dlouhodobý hmotný majetek ve výši 1 666 945,50 Kč:

- židle + pivní sety 77 105,80 Kč,
- laička s opěradlem 30 195,55 Kč,
- odpadkový koš 11 758,18 Kč,
- řetězová houpačka 32 718,40 Kč,
- přechod pro chodce a VO u přechodu 779 000,30 Kč,
- Parkoviště - centrum obce Bukovany 573 090,62 Kč
- TZ - VO 54 269,35 Kč
- TZ – vedení místního rozhlasu 47 516,00 Kč

pozemky ve výši 2 049 898,70 Kč (směna 567 480,00, koupě 1 482 418,70 Kč)

## úbytky

-byly směněny pozemky v účetní ceně 34 590,15 Kč.

-byl vyřazen

drobný dlouhodobý hmotný majetek ve výši 33 781,44 Kč, a to z důvodu opotřebovanosti či neopravitelnosti.

### III. Závěr

Inventarizace veškerého majetku a závazků k 31. 12. 2025 Obce Bukovany proběhla řádně a v souladu s vnitřní směrnici o inventarizaci č.2/2011, plánem inventur a platnými právními předpisy. Byla dodržena metodika postupů při inventarizaci i termíny inventur.

Podpisy členů ústřední inventarizační komise:

Ing. Lubomír Horáček.....

Bc. Jana Šimečková .....

Radim Válka .....

Ivana Uhýrková .....

V Bukovanech dne 31.1.2026

Schváleno Zastupitelstvem obce Bukovany dne: 25.2.2026

usnesením č.: 444

**Schvaluji inventarizační zprávu.**

Bc. Jana Šimečková, starostka obce .....

V Bukovanech dne .....31.1.2026.....

Přílohy:

Příloha č. 1 Inventurní soupis stavů účtů k 31.12.2025

Příloha č. 2 Souhrn pohybu dlouhodobého majetku v období od 1.1.2025 do 31.12.2025

Příloha č. 3 Závazky a pohledávky k 31.12.2025

Inventarizační zpráva bude předložena zastupitelstvu obce dne